**Załącznik nr B do Umowy Najmu nr ……… z dnia ………………………………………..r.**

**Klauzula informacyjna RODO dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**osób wyznaczonych przez Klienta do realizacji umowy**

Wykonując obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”, „Rozporządzenie”) przedkładamy poniżej informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych. Pełną i aktualną politykę prywatności DOZAMEL Sp. z o.o. znajdzie Pani/Pan pod adresem [www.dozamel.pl/RODO](http://www.dozamel.pl/RODO).

1. **KTO JEST ADMINISTRATOREM Pani/Pana DANYCH OSOBOWYCH?**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **DOZAMEL Sp. z o.o.** z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Fabryczna 10, 53-609 Wrocław, NIP: 8960001014, KRS 0000085139 (dalej: „**Administrator**” lub „**Spółka**”). Z Administratorem może Pani/Pan kontaktować się pisemnie na adres siedziby wskazany w zdaniu poprzedzającym lub elektronicznie na adres email sekretariat@dozamel.pl.

1. **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może Pani/Pan się kontaktować w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania swoich danych osobowych oraz korzystania z praw przysługujących Pani/Panu zgodnie z RODO poprzez przesłanie wiadomości email na adres: iod@dozamel.pl lub listownie na adres pocztowy wskazany w pkt. 1.

1. **Skąd administrator posiada Pani/Pana dane osobowe?**

Pani/Pana dane osobowe zostały nam udostępnione przez naszego Klienta …lub przez osobę współpracującą z nami w imieniu Klienta - podmiotu będącego dla Pani/Pana pracodawcą (podmiotem zatrudniającym bez względu na formę prawną zatrudnienia) lub będącego firmą/osobą, z którą Pani/Pan współpracuje w oparciu o inny stosunek prawny, a który wskazał Panią/Pana w związku z wykonywaniem umowy zawartej pomiędzy Spółką a Klientem.

1. **JAKIE KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH administrator BĘDZIE PRZETWARZAĆ?**

Dane osobowe pozyskujemy i w zakresie niezbędnym realizacji celów przetwarzania, o których mowa w pkt 5 poniżej.

W zależności od celu przetwarzania, rodzaju i zakresu współpracy, Administrator może przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych (możliwy maksymalny zakres):

1. imię (imiona) i nazwisko; adres pocztowy, adres e-mail, nr telefonu, nr faxu;
2. dane dotyczące zatrudnienia u Klienta bądź współpracy z Klientem – stanowisko służbowe lub pełniona funkcja, adres miejsca pracy;
3. dane zawarte w dokumentach lub oświadczeniach potwierdzających prowadzoną działalność gospodarczą, wykonywany zawód, kwalifikacje, uprawnienia, tytuł zawodowy, wymagane prawem itp.;
4. dodatkowe dane zawarte w upoważnieniach, pełnomocnictwach;
5. inne dane przekazane przez Klienta.
6. **W JAKIM CELU I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ BĘDą PRZETWARZAne Pani/Pana DANE OSOBOWE?**

Administrator, w zależności od zakresu Pani/Pana współpracy z nami, może przetwarzać dane osobowe w celach:

1. podjęcie na Pani/Pana żądanie (wyrażone w dowolny sposób, np. poprzez wysłanie wiadomości email, kontakt telefoniczny lub osobisty, wypełnienie formularza kontaktowego na stronie www itp.) działań przed zawarciem Umowy**[[1]](#footnote-1)1)** dotyczących prowadzenia komunikacji, przedłożenia oferty handlowej dotyczącej usług lub produktów własnych, udzielania informacji związanych z wyrobami lub usługami, prowadzenia negocjacji handlowych lub wykonania innych działań mających na celu zawarcie umowy. Podstawa prawna przetwarzania: prawnie uzasadniony interes Administratora - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, polegający na możliwości prowadzenia działań w celu zawarcia pomiędzy Administratorem a Klientem umowy;
2. należyte wykonanie i rozliczenie umowy zawartej pomiędzy Spółką a Klientem (której Pani/Pan nie jest stroną) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na wykonywaniu czynności, do których Państwo zostali wyznaczeni przez Klienta, w szczególności do bieżących kontaktów, prowadzenia korespondencji, współdziałania/ nadzorowania/ koordynowania wykonania umowy, dokonywania odbiorów, rozliczania umowy, obsługi reklamacji lub skarg związanych z umową, realizacji innych działań w ramach obsługi posprzedażowej oraz wykonywania innych czynności, wynikających z zakresu Pani/Pana umocowania;
3. wykonywania obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa – podstawa prawna przetwarzania o [art. 6 ust. 1 lit. c](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguytsltqmfyc4mzuhaztimrwgy)) RODO w związku z danym przepisem prawa *(chodzi o przetwarzanie danych osobowych zawartych np. w protokołach odbioru, fakturach, dokumentacji rachunkowej, księgowej i podatkowej oraz w systemach informatycznych po to, aby spełnić obowiązki nałożone z mocy przepisów prawa - w szczególności mówimy tu o wypełnianiu obowiązków wynikających m.in. z ustawy o rachunkowości, ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (VAT))*;
4. w sytuacji, gdy z własnej woli udostępni Pani/Pan swoje dane osobowe w zakresie szerszym niż do jest niezbędne do wykonywania umowy, takie Pani/Pana działanie traktowane będzie równoznacznie z wyrażeniem przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie tych danych – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.
5. realizacja pozostałych prawnie uzasadnionych interesów Administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. w celach:
6. ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach realizacji pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów;
7. analitycznych i raportowania wewnętrznego, statystycznych, związanych poprawą efektywności pracy, jakości świadczonych usług, wyrobów i obsługi klienta oraz związanych z dostosowaniem ich do wymagań i oczekiwań klientów;
8. przedstawienia dowodów podczas kontroli wewnętrznych lub audytów wewnętrznych;
9. przedstawienia dowodów w trakcie prowadzonych u Administratora kontroli przez organy lub instytucje zewnętrzne lub audytów zewnętrznych;
10. kontaktowania się w sprawie zaproszenia do udziału w prowadzonych przez Administratora badaniach satysfakcji klienta;
11. prowadzenia kontaktów handlowych w celach prowadzenia marketingu bezpośredniego oferowanych nowych usług lub wyrobów własnych oraz ciągłego rozwijania współpracy i budowania długofalowych partnerskich relacji;
12. prowadzenia marketingu i promocji wydarzeń organizowanych przez Administratora.
13. uczestnictwa w badaniach satysfakcji klienta na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody wyrażonej poprzez wzięcie udziału w badaniu – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.
14. w innych celach wskazanych w treści udzielonych przez Panią/Pana dobrowolnych zgód rozumianych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, mogących w szczególności dotyczyć: marketingu towarów lub usług własnych realizowanego przez Spółkę po wygaśnięciu umowy; otrzymywania newslettera Administratora; marketingu produktów lub usług firm współpracujących z Administratorem; ustanowienia dla Pani/Pana pełnomocnictwa do reprezentowania Spółki; wykorzystania Pani/Pana wizerunku w materiałach promocyjnych Spółki.
15. **JAK DŁUGO BĘDĄ PRZECHOWYWANE Pani/Pana DANE OSOBOWE?**

Okresy przechowywania poszczególnych rodzajów dokumentów (informacji) reguluje obowiązujący u Administratora „Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt DOZAMEL Sp. z o.o.”.

Dane osobowe będą przechowywane w szczególności:

1. dane zawarte w ofercie, umowie i dokumentacji związanej z zawieraniem, realizacją i rozliczaniem umowy - przez okres wymagany przepisami prawa, tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza umowa zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne lub inne wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
2. zakresie danych osobowych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przez okres niezbędny do realizacji uzasadnionego prawnie interesu Administratora lub do momentu wniesienia przez Panią/Pana uzasadnionego sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a następnie jeśli jest to uzasadnione, do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa – w zależności, który okres jest dłuższy.
3. dane osobowe przetwarzane na podstawie udzielonej zgody będą przetwarzane do czasu zrealizowania celu przetwarzania, na który została udzielona zgoda lub wcześniejszego wycofania udzielonej zgody, a następnie jeśli jest to uzasadnione, do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa – w zależności, który okres jest dłuższy.

W razie zaistnienia sporu okres przechowywania danych osobowych może zostać wydłużony do czasu prawomocnego zakończenia sporu, w którym dane stanowią dowód w sprawie.

1. **KOMU Pani/Pana DANE OSOBOWE MOGĄ BYĆ UJAWNIANE?**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być następujące kategorie odbiorców:

1. Partnerzy biznesowi Administratora, w tym firmy świadczące usługi lub dostarczające rozwiązania informatyczne, podwykonawcy oraz dostawcy organizacji, pełnomocnicy Administratora.
2. Przedsiębiorcy świadczący usługi prawnicze - kancelarie adwokackie lub radcowskie, notariusze.
3. Firmy świadczące usługi doradcze i audytorskie.
4. Firmy prowadzące działania marketingowe.
5. Firmy niszczące i archiwizujące dokumenty, dane.
6. Firmy świadczące usługi kurierskie, pocztowe.
7. Zakłady ubezpieczeń oraz pozostałe instytucje finansowe i płatnicze.
8. Organy publiczne, otrzymujące dane w związku z realizacją obowiązków prawnych Administratora.
9. Organy wymiaru sprawiedliwości – w razie rozstrzygania sporów, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami przez Administratora.
10. Członkowie Rady Nadzorczej Spółki DOZAMEL.
11. Wspólnicy Spółki DOZAMEL.
12. Inne organy władzy publicznej lub podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, gdy wystąpią z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną (np. sądy, Policja, organy Krajowej Administracji Skarbowej, komornicy sądowi itp.).
13. **JAKIE PRZYSŁUGUJĄ Pani/Panu PRAWA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH?**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, w zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawa do:

1. dostępu do treści danych osobowych, w tym otrzymania kopii, na podstawie art. 15 RODO;
2. sprostowania nieprawidłowych danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
3. usunięcia danych osobowych (tzw. bycia zapomnianym) na podstawie art. 17 RODO;
4. ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach przewidzianych w art. 18 RODO;
5. wniesienia sprzeciwu podstawie art. 21 RODO w przypadkach, kiedy Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją;
6. do przenoszenia danych - zgodnie z art. 20 RODO, jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody w myśl RODO art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) lub na podstawie umowy w myśl RODO art. 6 ust. 1 lit. b) oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
7. w zakresie w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody - cofnięcia udzielonych poszczególnych zgód w dowolnym momencie, bez podawania przyczyny. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania zrealizowanego do czasu wycofania zgody, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

W celu skorzystania z przysługującego Państwu prawa prosimy o przesłanie na adres email: iod@dozamel.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora informacji zawierającej Pani/Pana imię i nazwisko, dane kontaktowe oraz opis żądania.

1. **informacja o PRAWie DO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

W przypadkach uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

1. **Informacje o obowiązku lub dobrowolności podania danych osobowych oraz o skutkach ich odmowy**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest niezbędne do wykonania na Pani/Pana żądanie czynności przed zawarciem umowy lub do zawarcia umowy lub należytego wykonania umowy, a także do wywiązania się Administratora z obowiązków wynikających z przepisów prawa. Konsekwencją odmowy podania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości przedłożenia oferty lub zawarcia lub wykonywania Umowy lub wykonania innych czynności, do których Pani/Pana dane osobowe są niezbędne.

1. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu**

Administrator nie przetwarza Pani/Pana danych osobowych w sposób zautomatyzowany, który mógłby skutkować zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym w formie tzw. profilowania.

1. **Informacje o przekazywaniu danych osobowych POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY**

Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

1. 1) **UMOWA** – umowa handlowa: najmu, dzierżawy, zamówienie, zlecenie usług, umowa spedycji/przewozu, zlecenie transportowe, porozumienie, akceptacja oferty i inne formy prawne udzielania zamówienia lub nawiązania współpracy. [↑](#footnote-ref-1)